

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

Palivový kombinát Ústí, státní podnik,

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále Zákon),

v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 13. dubna 2019, v platném znění (dále Soutěžní řád),

v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále stavební zákon), v platném znění,

v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále zákon o výkonu povolání),

s přihlédnutím k ustanovením §§ 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

UŽŠÍ KRAJINÁŘSKO-URBANISTICKO-ARCHITEKTONICKOU DVOUFÁZOVOU PROJEKTOVOU SOUTĚŽ O NÁVRH

„JEZERO MILADA“

a vydává tyto soutěžní podmínky:

Obsah

1. Zadavatel, porota, přizvání odborníci a pomocné orgány poroty	5
1.1. ZADAVATEL	5
1.2. ORGANIZÁTOR SOUTĚŽE A ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK	5
1.3. POROTA.....	5
1.4. PŘIZVANÍ ODBORNÍCI	6
1.5. SEKRETÁŘ SOUTĚŽE	6
1.6. PŘEZKUŠOVATEL SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	6
2. Druh a účel soutěže	7
2.1. DRUH SOUTĚŽE	7
2.2. ÚČEL A POSLÁNÍ SOUTĚŽE.....	7
3. Předmět soutěže a soutěžní zadání.....	8
3.1. PŘEDMĚT SOUTĚŽE	8
3.2. SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ.....	8
3.2.1. Specifikace zadání pro 1. Fázi soutěže:.....	8
3.2.2. Specifikace zadání pro 2. Fázi soutěže:.....	9
3.2.3. Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže.....	9
4. Následná zakázka.....	10
4.1. SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY.....	10
4.1.1. Zpracování koncepční studie řešeného území.....	10
4.1.2. Design manuál území (design code).....	10
4.1.3. Poradenství při koordinaci rozvoje území do roku 2030.....	11
4.1.4. Zpracování projektu architektonické, krajinařské, umělecké či jiné intervence v území 11	11
4.1.5. Zpracování územní studie.....	11
4.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	12
4.3. POSTUP VÝBĚRU ZPRACOVATELE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	12
4.4. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZHOTOVENÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	12
5. Účastníci soutěže	13
5.1. ZÁVAZNÉ PODMÍNKY ÚČASTI V SOUTĚŽI	13
5.2. ZÁVAZNÉ POŽADAVKY NA SLOŽENÍ SOUTĚŽNÍHO TÝMU (KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY)	13
5.3. DOPORUČENÉ SLOŽENÍ SOUTĚŽNÍHO TÝMU	14
5.4. ZÁVAZNÉ POŽADAVKY NA TECHNICKOU KVALIFIKACI	14
5.5. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI, SLOŽENÍ SOUTĚŽNÍHO TÝMU A TECHNICKÉ KVALIFIKACE.....	14
5.6. DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ ZÁVAZNÝCH PODMÍNEK K ÚČASTI V SOUTĚŽI	15
6. Žádosti o účast v soutěži	16
6.1. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST	16
6.2. OBSAH ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	16
6.3. PORTFOLIO REFERENČNÍCH PRACÍ.....	16
6.4. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A SNÍŽENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ.....	17
7. Soutěžní podmínky, soutěžní podklady, jejich dostupnost a vysvětlení, prohlídka soutěžního místa.....	18
7.1. DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A ZADÁNÍ.....	18
7.2. SOUTĚŽNÍ PODKLADY	18
7.3. VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK (DOTAZY)	18
7.4. PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA.....	18
8. Požadavky na obsah soutěžního návrhu v 1. Fázi soutěže	19
8.1. NÁLEŽITOSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU V 1. FÁZI SOUTĚŽE	19
8.2. NÁLEŽITOSTI OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ GRAFICKÉ ČÁSTI V 1. FÁZI SOUTĚŽE	19
8.3. NÁLEŽITOSTI OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ TEXTOVÉ ČÁSTI V 1. FÁZI SOUTĚŽE	20
8.4. DIGITÁLNÍ PODOBA GRAFICKÉ ČÁSTI NÁVRHU V 1. FÁZI SOUTĚŽE.....	20
8.5. DOKUMENTY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI V 1. FÁZI SOUTĚŽE	20

8.6.	OBÁLKA NADEPSANÁ „KONTAKTNÍ ÚDAJE“ V 1. FÁZI SOUTĚŽE	21
9.	Požadavky na obsah soutěžního návrhu v 2. Fázi soutěže	22
9.1.	NÁLEŽITOSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU V 2. FÁZI SOUTĚŽE	22
9.2.	UPŘESNĚNÍ POŽADAVKŮ A NÁLEŽITOSTÍ NÁVRHU V 2. FÁZI SOUTĚŽE	22
9.3.	NÁLEŽITOSTI OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ GRAFICKÉ ČÁSTI V 2. FÁZI SOUTĚŽE	22
9.4.	NÁLEŽITOSTI OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ TEXTOVÉ ČÁSTI V 2. FÁZI SOUTĚŽE	23
9.5.	DIGITÁLNÍ PODOBA GRAFICKÉ ČÁSTI NÁVRHU V 2. FÁZI SOUTĚŽE	24
9.6.	DOKUMENTY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI V 2. FÁZI SOUTĚŽE	24
9.7.	OBÁLKA NADEPSANÁ „KONTAKTNÍ ÚDAJE“ V 2. FÁZI SOUTĚŽE	24
10.	Požadavky na úpravu a anonymitu soutěžních návrhů v 1. A 2. Fázi soutěže.....	25
10.1.	NÁLEŽITOSTI OZNAČENÍ NÁVRHU A JEHO ČÁSTÍ.....	25
10.2.	NÁLEŽITOSTI OBALU NÁVRHU	25
10.3.	PODMÍNKY ANONYMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU	25
10.4.	DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ ZÁVAZNÝCH POŽADAVKŮ NA SOUTĚŽNÍ NÁVRHY	26
11.	Kritéria hodnocení návrhů	27
11.1.	KRITÉRIA HODNOCENÍ PRO 1. FÁZI SOUTĚŽE	27
11.2.	KRITÉRIA HODNOCENÍ PRO 2. FÁZI SOUTĚŽE.....	27
11.3.	HODNOCENÍ NÁVRHŮ POROTOU	27
12.	Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v soutěži	28
12.1.	CELKOVÁ ČÁSTKA NA CENY A NÁHRADY VÝLOH V SOUTĚŽI	28
12.2.	CENY	28
12.3.	NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI.....	28
12.4.	PODMÍNKY PRO PŘÍPADNÉ ROZHODNUTÍ O JINÉM ROZDĚLENÍ ČI NEUDĚLENÍ NĚKTERÝCH CEN A ODMĚN.....	28
12.5.	NÁLEŽITOSTI ZDANĚNÍ CEN A ODMĚN ROZDĚLENÝCH V SOUTĚŽI	28
13.	Průběh soutěže	29
13.1.	PROJEDNÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK PŘED VYHLÁŠENÍM SOUTĚŽE	29
13.2.	ZAHÁJENÍ SOUTĚŽE	29
13.3.	PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	29
13.4.	POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A SNÍŽENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ.....	29
13.5.	PROHLÍDKA ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ	29
13.6.	VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK V 1. FÁZI SOUTĚŽE	30
13.7.	ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ V 1. FÁZI SOUTĚŽE.....	30
13.7.1.	<i>Způsob odevzdání listinné části návrhu</i>	<i>30</i>
13.7.2.	<i>Způsob odevzdání elektronicky podávané části návrhu</i>	<i>30</i>
13.7.3.	<i>Lhůta pro podání návrhů v 1. Fázi soutěže</i>	<i>30</i>
13.8.	PŘEZKOUŠENÍ NÁVRHŮ V 1. FÁZI SOUTĚŽE	31
13.9.	HODNOTÍCÍ ZASEDÁNÍ POROTY V 1. FÁZI SOUTĚŽE	31
13.10.	VÝZVA VYBRANÝM ÚČASTNÍKŮM K ÚČASTI VE 2. FÁZI SOUTĚŽE	31
13.11.	VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK V 2. FÁZI SOUTĚŽE.....	32
13.12.	ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ V 2. FÁZI SOUTĚŽE.....	32
13.12.1.	<i>Způsob odevzdání listinné části návrhu.....</i>	<i>32</i>
13.12.2.	<i>Způsob odevzdání elektronicky podávané části návrhu</i>	<i>32</i>
13.12.3.	<i>Lhůta pro podání návrhů v 2. Fázi soutěže</i>	<i>33</i>
13.13.	PŘEZKOUŠENÍ NÁVRHŮ V 2. FÁZI SOUTĚŽE.....	33
13.14.	HODNOTÍCÍ ZASEDÁNÍ POROTY V 2. FÁZI SOUTĚŽE	33
13.15.	PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE.....	34
13.16.	ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NÁVRHU A JEHO OZNÁMENÍ	34
13.17.	ZPŘÍSTUPNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	34
13.18.	UKONČENÍ SOUTĚŽE.....	35
13.19.	ZRUŠENÍ SOUTĚŽE.....	35
13.20.	PROPLACENÍ CEN A NÁHRAD NÁKLADŮ SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI.....	35
13.21.	VEŘEJNÁ VÝSTAVA SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	35
14.	Řešení rozporů	36
14.1.	NÁMITKY	36
14.2.	NÁVRH NA ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ O PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE	36

15.	Autorská práva	37
15.1.	ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – AUTOR.....	37
15.2.	ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – ZADAVATEL	37
16.	Ostatní podmínky	38
16.1.	JAZYK SOUTĚŽE.....	38
16.2.	PRÁVNÍ ŘÁD	38
16.3.	KLAUZULE O AKCEPTOVÁNÍ PODMÍNEK SOUTĚŽE	38

1. Zadavatel, porota, přizvaní odborníci a pomocné orgány poroty

1.1. Zadavatel

Palivový kombinát Ústí, státní podnik

adresa: Hrbovická 2, 403 39 Chlumeč

IČO: 00007536

zástupce: Ing. Petr Kubiš

tel.: (+420) 475 672 006

e-mail: Petr.Kubis@pku.cz

1.2. Organizátor soutěže a zpracovatel soutěžních podmínek

ONplan lab, s. r. o.

sídlo firmy: Františka Křížka 362/1, 170 00 Praha 7, , Czech Republic

korespondenční adresa: Karmelitská 379/18, 118 00 Praha 1, Czech Republic

jednatel společnosti: Ing. Petr Návrat, MSc.

kontaktní osoba: Ing. Karolína Koupalová

tel.: (+420) 608 694 929

e-mail: koupalova@onplanlab.com

1.3. Porota

Řádní členové závislí

- Ing. Petr Kubiš** – náměstek pro provoz, PKÚ, s. p.
- Tomáš Kupec** – místostarosta města Trmice
- PhDr. Martin Klíka, MBA, DBA** – náměstek hejtmana ÚK
- Ing. Pavlína Janiková, Ph.D.** – vedoucí oddělení hornictví a odstraňování ekologických škod MPO ČR

Řádní členové nezávislí

- Ing. Klára Salzmann, Ph.D.**
- Ing. arch. Jan Magasanik**
- Ing. arch. Filip Tittl**
- Ing. Jitka Trevisan**
- Mgr. Ondřej Špaček**

Náhradníci závislí

Bc. Jan Vondruška, DiS. – PKÚ

Mgr. Josef Kusebauch – starosta Chabařovic

Ing. Mgr. Petr Nedvědický – primátor Ústí nad Labem

Bc. Jana Princová, DiS. – starostka Řehlovic

Ing. arch. Ondřej Beneš, Ph.D. – krajský architekt ÚK

Ing. Vladimír Šanda – vedoucí oddělení hornických procesů a využívání nerostných zdrojů MPO ČR

Náhradníci nezávislí

Ing. Roman Bukáček

Ing. Milota Sidorová, Ph.D.

Mgr. Miroslav Janovský

1.4. Přizvání odborníci

Ing. arch. Ladislav Komrska – zpracovatel Územní studie krajiny ORP Ústí nad Labem

Prof. PhDr. Michaela Hrubá, Ph.D. – děkanka Filosofické fakulty UJEP

PhDr. Roman Kroufek, Ph.D. – vedoucí katedry preprimárního a primárního vzdělávání Pedagogické fakulty UJEP

doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D. – děkan Fakulty sociálně ekonomické UJEP

doc. Mgr. Pavel Raška, Ph.D. – vedoucí katedry geografie, Přírodovědecká fakulta UJEP

RNDr. Diana Holcová, Ph.D. - proděkanka pro rozvoj, Fakulta životního prostředí UJEP

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků, například hydrologa/vodohospodáře, odborníka na udržitelnou dopravu.

1.5. Sekretář soutěže

jméno: **Ing. Karolína Koupalová**, ONplan lab, s. r. o.

tel.: (+420) 608 694 929

e-mail: koupalova@onplanlab.com

1.6. Přezkušovatel soutěžních návrhů

jméno: **Ing. Petr Návrat, MSc.**, ONplan lab, s. r. o.

tel.: (+420) 608 705 405

e-mail: navrat@onplanlab.com

2. Druh a účel soutěže

2.1. Druh soutěže

Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako kombinovaná krajinářsko-urbanisticko-architektonická.

Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako užší.

Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako dvoufázová.

Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová.

Vzhledem k záměru zadavatele zadat v rámci navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění (dále též JRBÚ) následnou zakázku se soutěž vyhlašuje jako soutěž o návrh.

2.2. Účel a poslání soutěže

Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto Soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednací řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona zadavatel jednat o zadání následných zakázek dle kapitoly 4 těchto Soutěžních podmínek.

3. Předmět soutěže a soutěžní zadání

3.1. Předmět soutěže

CPV kódy: 71220000-6 Architektonická řešení, 71240000-2 – Architektonické, technické a plánovací služby a 71420000-8 Architektura krajiny.

Předmětem soutěže je nalezení optimální proveditelné a udržitelné koncepce postupné přeměny území jezera Milada v místo:

- které si i přes navržené změny zachová a bude dále rozvíjet svůj osobitý přírodní charakter s cílem vytvoření krajiny odolné vůči klimatickým změnám,
- vhodné pro příměstskou rekreaci, odpočinek v přírodě, sport s kvalitním zázemím a vybavením pro obyvatele okolních sídel, které bude lákat k pobytu i přespolní návštěvníky,
- které se stane nedílnou součástí širšího území, které bude dobře dostupné z okolních měst a obcí, vhodně doplní jejich občanskou vybavenost a v odůvodněných případech alokuje i plochy pro bydlení navazující na již zastavěné území,
- které přispěje ke zvýšení kvality života místních obyvatel, přispěje k obnovení „místa s dobrou adresou“.

3.2. Soutěžní zadání

Zadání soutěže, které obsahuje především Sdílenou vizi území jezera Milada, vymezuje širší, zájmové a řešené území a definuje témata k řešení, tvoří nedílnou součást těchto Soutěžních podmínek.

Součástí Zadání soutěže je i kapitola Informace o území, která obsahuje popis vývoje území, popis stávajícího stavu včetně popisu hodnot, limitů a záměrů v území.

3.2.1. Specifikace zadání pro 1. fázi soutěže:

Soutěžní týmy se budou v 1. fázi soutěže zabývat především zájmovým územím (viz. strana 10 Zadání soutěže).

Sídla zahrnutá do zájmového území nebudou přímou součástí řešení, je však třeba zabývat se intenzivně interakcí území okolo jezera Milada s těmito sídly.

V rámci 1. fáze soutěže soutěžní týmy předloží:

- vizi základního prostorového uspořádání a strategie rozvoje zájmového území,
- zasazení vize zájmového území do širšího kontextu,
- detail prostorového a funkčního řešení 2 ploch v rámci řešeného území – části východního břehu jezera a řešení jiné části řešeného území dle výběru soutěžního týmu s důrazem na krajinařské řešení těchto ploch,
- koncept jedné architektonické, krajinařské, umělecké či jiné intervence v řešeném území.

Soutěžní návrhy by v 1. fázi soutěže měly demonstrovat základní principy řešení jednotlivých témat zadání (viz. strana 14 - 23 Zadání soutěže). Zároveň by měly

naplňovat teze Sdílené vize území jezera Milada (viz. strana 8 – 11 Zadání soutěže) a respektovat hodnoty a limity území a principy udržitelného rozvoje území.

Požadavky na obsah soutěžního návrhu v 1. fázi soutěže jsou dále specifikovány v kapitole 8 těchto Soutěžních podmínek.

3.2.2. Specifikace zadání pro 2. fázi soutěže:

Soutěžní týmy se budou v 2. fázi soutěže zabývat především řešeným územím (viz. strana 10 Zadání soutěže).

V rámci 2. fáze soutěže soutěžní týmy předloží:

- koncept řešeného území, ve kterém budou vymezeny funkční plochy a řešeno jejich základní funkční a prostorové uspořádání,
- strategii rozvoje řešeného území, včetně etapizace rozvoje,
- zasazení konceptu řešeného území do širšího kontextu zájmového území,
- podrobnější řešení funkčního a prostorového uspořádání konkrétních zastavitelných ploch (jejich výběr bude specifikován ve výzvě do 2. fáze soutěže),
- koncept umístění architektonických (uměleckých, krajinářských) intervencí v území a detailní řešení jedné konkrétní intervence,
- návrh nejdůležitějších principů tvorby veřejných prostranství, které by měly být součástí budoucího design manuálu území.

Soutěžní návrhy by ve 2. fázi soutěže měly obsahovat rozpracované koncepty řešení jednotlivých témat zadání (viz. strana 8 – 11 Zadání soutěže). Měly by přispět k naplnění Sdílené vize území jezera Milada, musí respektovat hodnoty a limity území a principy udržitelného rozvoje území.

Požadavky na obsah soutěžního návrhu v 2. fázi soutěže jsou dále specifikovány v kapitole 9 těchto Soutěžních podmínek.

3.2.3. Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

Požadavky na řešení předmětu soutěže stanovené v této kapitole a v dokumentu Zadání soutěže jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže.

Kvalita a komplexnost zapracování těchto požadavků do soutěžního návrhu však bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v kapitole 11 těchto Soutěžních podmínek.

4. Následná zakázka

4.1. Specifikace následné zakázky

Zadavatel předpokládá v jednacím řízení bez uveřejnění zadat na základě výsledků soutěže zakázku na tyto práce:

- zpracování koncepční studie řešeného území,
- design manuál území (design code),
- zpracování projektu první architektonické, krajinařské, umělecké či jiné intervence v území,
- poradenství při koordinaci rozvoje území do roku 2030,
- zpracování územní studie.

Zadavatel si vyhrazuje možnost nejednat v rámci následného JŘBU o zadání zakázky na jednotlivé práce. Při rozhodování o rozsahu následné zakázky vezme na vědomí doporučení poroty.

4.1.1. Zpracování koncepční studie řešeného území

Zadavatel předpokládá v jednacím řízení bez uveřejnění zadání zakázky na zpracování koncepční studie území jezera Milada, a to včetně:

- doplňujících průzkumů a rozborů dle specifikace ze strany účastníka JŘBU,
- přípravy plánu participace a realizace (v úzké spolupráci se zadavatelem) zapojení hlavních aktérů a veřejnosti do zpracování studie,
- projednání studie se zadavatelem a pracovní skupinou složenou především ze zástupců samospráv okolních obcí a kraje,
- projednání s relevantními dotčenými orgány.

Koncepční studie bude řešit vymezení funkčních ploch a jejich podrobnější funkční a prostorové uspořádání a navrhne strategii postupné realizace navrženého konceptu. Koncepční studie upřesní a do většího detailu dopracuje soutěžní návrh.

Obsah koncepční studie bude upřesněn na základě doporučení poroty soutěže, ve výzvě k JŘBU.

4.1.2. Design manuál území (design code)

Design manuál bude plně provázán s koncepční studií území, kterou dále doplní o pravidla rozvoje území v tématech veřejných prostranství, krajinařských úprav, urbanismu nebo architektury staveb. Design manuál by měl rovněž pomoci dotvořit autentickou značku místa. Stanoví základní principy uspořádání veřejných prostranství, návrh jednotného mobiliáře a navigačního systému a prvků drobné architektury a požadavky na použití materiálů. Předpisy se mohou týkat i požadavků na architekturu staveb v území a detailní urbanistická řešení zastavitelných území.

Předpisy manuálu mohou mít různou úroveň závaznosti, od doporučení, variantních řešení až po závazné podmínky pro projektanty, v závislosti na tématu a části řešeného území. Součástí manuálu bude i návrh, jak mají být jednotlivá pravidla prosazována a vymáhána.

4.1.3. Poradenství při koordinaci rozvoje území do roku 2030

V rámci této části následné zakázky zadavatel předpokládá především **poradenskou činnost v rámci koordinace koncepční studie, případně územní studie s územně plánovacími podklady a územně plánovacími dokumentacemi kraje a okolních měst a obcí**, účast na projednání těchto dokumentací či na jednáních s dotčenými orgány, samosprávami okolních obcí apod.

Dále zadavatel předpokládá **poradenskou činnost při koordinaci dílčích projektů v území**, jednání s investory v území, poradenskou činnost při zajišťování finančních prostředků na realizaci dílčích opatření a projektů v území apod. Zadavatel předpokládá, že součástí této části zakázky by byla i prezentace vize území a koncepční studie na odborných konferencích apod.

4.1.4. Zpracování projektu architektonické, krajinařské, umělecké či jiné intervence v území

O zadání této části následné zakázky bude zadavatel jednat pouze v případě, že porota soutěže zadavateli výslovně doporučí jednat o zadání projektové přípravy návrhu první architektonické, krajinařské, umělecké či jiné intervence v území s účastníkem soutěže, se kterým se bude jednat v rámci JŘBU o zadání následné zakázky na zpracování koncepční studie území.

V tomto případě zadavatel předpokládá v jednacím řízení bez uveřejnění zadání zakázky na zpracování všech navazujících výkonových fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace jedné architektonické intervence v území kolem jezera Milada v souladu se standardy služeb architekta (viz <https://www.cka.cz/cs/cka/lide-v-cka/pracovni-skupiny/ps-honorare/2017-standard-sluzeb-architekta>), tedy:

- FS1 - příprava projektu
- FS2 - návrh stavby
- FS3 - projekt pro umístění stavby
- FS4 - projekt pro povolení stavby
- FS5 - projekt pro provádění stavby
- FS6 - soupis prací a dodávek
- FS7 - autorský dozor

Následná zakázka bude obsahovat také odborné služby nutné k řádnému splnění zakázky, jako jsou zejména obstaratelská činnost směřující k získání územního rozhodnutí a stavebního povolení, součinnost se zadavatelem při výběru dodavatele stavby, spolupráce se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání.

Zadavatel si vyhrazuje možnost nejednat v rámci následného JŘBU o zadání zakázky na zpracování projektu architektonické, krajinařské, umělecké či jiné intervence v území.

4.1.5. Zpracování územní studie

Tato část následné zakázky bude zpracována pouze za předpokladu, že pořizovatel (dle § 7 odst. 1, písm. b) stavebního zákona Krajský úřad Ústeckého kraje) **přistoupí k pořízení územní studie ve smyslu § 30 odst. 2 zákona**

č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu, a to z vlastního podnětu či na žádost zadavatele. V tomto případě bude územní studie zpracována v souladu s §§ 25 a 30 stavebního zákona, ve znění platném v době zpracování následné zakázky, jako územní studie, která ověří možnosti a podmínky změn v území a bude sloužit jako podklad k pořizování či změně územně plánovací dokumentace a pro rozhodování v území.

Předběžné základní požadavky na obsah územní studie budou dále specifikovány s pořizovatelem územní studie a budou součástí výzvy k JŘBU.

4.2. Předpokládaná hodnota následné zakázky

Předběžný návrh ceny za provedení jednotlivých částí následné zakázky v rozsahu kapitoly 4.1 těchto Soutěžních podmínek soutěžící předloží dle kapitoly 8.3 a 9.4 již v rámci soutěžního návrhu.

Cena za provedení částí následné zakázky v rozsahu kapitoly 4.1 těchto Soutěžních podmínek bude dohodnuta v rámci navazujícího JŘBU s ohledem na návrh ceny nabídnuté v rámci soutěže a s ohledem na doporučené ceny dle www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulačky a doporučení pro výpočet honoráře prezentovaných na www.stavebnistandardy.cz. Návrh ceny za část zakázky specifikované v části 4.1.3 bude vyjádřen denní sazbou.

V ceně za provedení následné zakázky budou zohledněny ty části jednotlivých následných zakázek, které již byly zpracovány v rámci soutěžního návrhu.

Zadavatel si vyhrazuje možnost zadat v rámci JŘBU nezávislý posudek nabízené ceny za zpracování následných zakázek, který prověří, že jde o cenu v místě a čase obvyklou, a tedy o cenu akceptovatelnou.

4.3. Postup výběru zpracovatele následné zakázky

Autor/autoři vybraného návrhu/návrhů bude vyzván/budou vyzváni vyhlášovatelem do jednacního řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona.

4.4. Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

Účastník, který bude na základě výsledků jednacního řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy, předloží dodavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládajících splnění podmínek účasti v soutěži dle kapitoly 5 a části 15.1 těchto Soutěžních podmínek.

Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a zákona o výkonu povolání, nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

5. Účastníci soutěže

5.1. Závazné podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

a) prokáží, že nikdo z budoucích autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v žádosti o účast v soutěži a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:

a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže,

a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže,

a.3) není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v Soutěžních podmínkách,

a.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování Soutěžních podmínek, Soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž,

b) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona,

c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována),

d) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno).

5.2. Závazné požadavky na složení soutěžního týmu (kvalifikační předpoklady)

Účastník soutěže musí prokázat, že v soutěžním týmu je alespoň jedna osoba:

- s autorizací v oboru krajinařská architektura,
- s autorizací v oboru územní plánování,
- s autorizací v oboru architektura,

podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, případně autorizovanými osobami dle výše uvedených požadavků podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo.

Výše uvedenou osobou se rozumí osoba, která se bude podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance zájemce (dodavatele) nebo o osobu v jiném vztahu k zájemci (dodavateli).

5.3. Doporučené složení soutěžního týmu

Vzhledem k předmětu soutěže doporučujeme rozšíření soutěžního týmu (viz část 5.2) o experty s vysokoškolským vzděláním v oboru:

- strategické plánování a místní ekonomický rozvoj, případně ekonom se zkušenostmi se zpracováním strategických rozvojových dokumentů,
- dopravní plánování se zkušenostmi se zpracováním plánu udržitelné městské mobility,
- sociologie, sociální geografie nebo příbuzných oborech se zkušenostmi s demografickou analýzou a zapojováním veřejnosti do plánovacích procesů,
- hydrologie, vodní hospodářství se zkušenostmi s navrhováním vodních děl, vodárenské infrastruktury, zkoumáním a ochranou kvality vody, ochranou vodních ekosystémů atp.,
- posuzování vlivů staveb a záměrů na životní prostředí, se zkušenostmi s hodnocením krajinného rázu, biologickým hodnocením území atp.

Tyto požadavky jsou doporučením, k jejichž naplnění bude porota přihlížet při posouzení žádostí o účast (viz část 6.4 těchto Soutěžních podmínek), ne závazným požadavkem na složení autorského týmu. Požadavek na vysokoškolské vzdělání experta je možné nahradit doložením praxe v délce alespoň 20 let.

5.4. Závazné požadavky na technickou kvalifikaci

Zájemce o účast v soutěži prokáže, že zpracoval alespoň 2 zakázky vysoké urbanistické a krajinařské kvality a alespoň 2 zakázky vysoké architektonické kvality, které předmětem souvisejí s předmětem soutěže. Splnění technické kvalifikace bude prokázáno odevzdáním portfolia referenčních prací dle specifikace uvedené v bodě 6.3.

5.5. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži, složení soutěžního týmu a technické kvalifikace

Pokud předloží žádost o účast v soutěži jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v kapitole 5.1 odst. a) a b). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.

Pokud předloží žádost o účast v soutěži jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v kapitole 5.1 odst. a) až c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v kapitole 5.1 odst. d), 5.2, 5.3 a 5.4 prostřednictvím jiné osoby.

Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek dle kapitoly 5.2 a 5.3, konkrétně doložení autorizací, prostřednictvím více osob.

Osoba prokazující splnění podmínky dle kapitoly 5.2, 5.3 a 5.4 musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.

Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

5.6. Důsledky nesplnění závazných podmínek k účasti v soutěži

Zadavatel umožní zájemcům o účast dodatečné doložení případných chybějících dokumentů požadovaných dle kapitoly 5.1, 5.2, 5.3 a 5.4.

Účastník, který požadované chybějící dokumenty v rozsahu dle požadavků uvedených v kapitole 5.1, 5.2 a 5.4 na základě výzvy zadavatele a v termínu dle této výzvy nedoloží, bude vyloučen ze soutěže.

Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

6. Žádosti o účast v soutěži

6.1. Způsob podání žádosti o účast

Účastník požádá zadavatele o účast podáním žádosti prostřednictvím jeho elektronického nástroje E-ZAK ve lhůtě do 31. července 2020.

6.2. Obsah žádostí o účast

K žádosti přiloží následující dokumenty:

- a) **Identifikační údaje účastníka soutěže dle vzoru PF1**, který je podkladem soutěže
- b) **čestné prohlášení prokazující splnění podmínek uvedených v kapitole 5.1 dle vzoru PF2**, který je podkladem soutěže,
- c) **čestné prohlášení prokazující složení soutěžního týmu dle podmínek uvedených v kapitole 5.2 a doporučení uvedených v kapitole 5.3 a vypořádání autorských práv k návrhu v soutěžním týmu dle vzoru PF3**, který je podkladem soutěže, ke kterému budou přiložena **potvrzení o autorizaci** členů soutěžního týmu vydaná příslušnou Komorou formou prosté kopie tohoto dokladu (dle požadavků kapitoly 5.2) a **potvrzení o vysokoškolském vzdělání** členů soutěžního týmu formou prosté kopie těchto dokladů **nebo přiloženým strukturovaným životopisem dokládajícím dosaženou praxi** (dle doporučení v kapitole 5.3),
- c) **portfolio referenčních prací v rozsahu dle kapitoly 6.3.**

6.3. Portfolio referenčních prací

Portfolio bude obsahovat prezentaci alespoň **2 referenčních zakázek vysoké urbanistické, krajinařské kvality, které souvisejí s předmětem soutěže**, jako jsou například:

- urbanistické či rozvojové koncepce pro území zatížené těžbou či průmyslem,
- koncepce konverze brownfieldů,
- koncepce území s potenciálem rozvoje cestovního ruchu,
- koncepce přírodních území v zázemí větších měst,
- případně jiné urbanistické a rozvojové koncepce tématem řešení blízké předmětu soutěže.

Doporučená minimální rozloha území řešených v předložených koncepcích je 5 km².

Portfolio bude dále obsahovat alespoň **2 zakázky vysoké architektonické, krajinařské a umělecké kvality, které souvisejí s předmětem soutěže**, tedy například:

- projekty krajinařských intervencí,
- projekty architektonických intervencí v krajině či ve městě,

- umělecké intervence ve veřejném prostoru,
- případně jiné intervence ve veřejném prostoru související s předmětem soutěže.

U každé zakázky bude uveden:

- autor projektu,
- místo projektu,
- rok zhotovení projektu,
- cena za zhotovení, případně realizaci projektu vč. DPH,
- současný stav projektu (realizace, schválení jako územně plánovacího podkladu či vydání jako územně plánovací dokumentace apod.),
- kontakt na investora nebo zadavatele,
- stručná anotace návrhu charakterizující projekt,
- popis profesního přístupu k zhotovení zakázky a to, jak by tento profesní přístup zájemce o účast uplatnil při zpracování soutěžního návrhu, resp. při zpracování případných následných zakázek soutěže jezera Milada.

Portfolio referenčních prací bude zpracováno na formátu A3, v rozsahu max. 30 stran a odevzdáno bude ve formátu pdf. Texty portfolia referenčních prací budou zpracovány v českém a zároveň anglickém jazyce.

Účastníci mohou v portfoliu prezentovat referenční práci za podmínky, že:

- dodavatel prezentované zakázky bude účastníkem nebo jedním z účastníků užíší soutěže o návrh, nebo
- autor nebo spoluautor prezentované práce bude autorem nebo spoluautorem soutěžního návrhu.

6.4. Posouzení žádostí o účast a snížení počtu účastníků

Porota provede hodnocení předložených portfolií podle míry naplnění kritéria:

- a) celková urbanisticko-architektonická kvalita referenčních prací a jejich relevance vzhledem k předmětu soutěže (váha kritéria 60 %),
- b) rozsah odbornosti týmu žadatele o účast vzhledem k předmětu soutěže (váha kritéria 40 %).

Porota své závěry zapíše do protokolu o posuzování a navrhne zadavateli předběžně 6 z uchazečů o účast, kteří splnili uvedená kritéria v nejvyšší míře, aby byli vyzváni k podání soutěžních návrhů.

7. Soutěžní podmínky, soutěžní podklady, jejich dostupnost a vysvětlení, prohlídka soutěžního místa

7.1. Dostupnost soutěžních podmínek a zadání

Soutěžní podmínky a zadání soutěže jsou zveřejněny na profilu zadavatele v E-ZAK a na webových stránkách soutěže ode dne zahájení soutěže minimálně do konce lhůty pro podání návrhů v 2. fázi soutěže.

7.2. Soutěžní podklady

Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

- P01 Zadání soutěže (pdf)
- P02 Základní mapa širšího území (jpg)
- P03 Ortofotomapa širšího území (jpg)
- P04 Katastrální mapa zájmového území (dwg)
- P05 Situace řešeného území (dwg)
- P06 3D model území (dwg)
- P07 Výkres limitů území (dwg)
- P08 Výkres drenážního systému v řešeném území (dwg)

Soutěžní podklady č. P02 - P08 budou zpřístupněny účastníkům 1. fáze soutěže po uzavření dohody se zadavatelem o dodržení podmínek ochrany práv k těmto podkladům.

7.3. Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek pouze písemně přes elektronický nástroj zadavatele E-ZAK, datovou schránkou nebo na e-mailovou adresu sekretáře soutěže. Termíny pro podání žádostí uvádí kapitola 13.7 a 13.12 těchto Soutěžních podmínek.

Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno na profilu zadavatele dle podmínek uvedených v kapitole 13.7 a 13.12 těchto Soutěžních podmínek.

Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti.

7.4. Prohlídka soutěžního místa

Zadavatel zorganizuje pro účastníky soutěže prohlídku soutěžního místa s výkladem za podmínek uvedených v kapitole 13.6 těchto Soutěžních podmínek.

8. Požadavky na obsah soutěžního návrhu v 1. fázi soutěže

8.1. Náležitosti soutěžního návrhu v 1. fázi soutěže

Soutěžní návrh bude závazně obsahovat:

- grafické vyjádření návrhu dle kapitoly 8.2
- textovou část dle kapitoly 8.3
- digitální podobu grafické části návrhu dle kapitoly 8.4
- dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle kapitoly 8.5
- obálku nadepsanou „Kontaktní údaje“ dle kapitoly 8.6

8.2. Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části v 1. fázi soutěže

Grafická část návrhu bude uspořádána na 2–4 panelech formátu A0 z lehkého materiálu pro výstavní účely.

V rámci grafické části budou na soutěžních panelech závazně zobrazeny:

1. panel	situace zájmového území v měřítku 1 : 10 000 s vizí základního prostorového uspořádání území případně jiná doplňující zobrazení	
ostatní panely	schémata, skici, popisy dokladující základní principy řešení jednotlivých témat zadání, včetně vize strategie rozvoje zájmového území	
	schéma zasazení vize zájmového území do širšího kontextu	
	návrh detailů prostorového a funkčního řešení 2 ploch v rámci řešeného území v doporučeném měřítku 1 : 2 000	řešení části východního břehu jezera s důrazem na krajinařské řešení řešení jiné části řešeného území dle výběru účastníka soutěže s důrazem na krajinařské řešení
	koncept jedné architektonické, krajinařské, umělecké či jiné intervence v řešeném území	

Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení.

Uspořádání jednotlivých grafických vyjádření řešení na panelech je ponecháno na účastnících.

Veškeré texty, které budou zobrazeny na panelech, budou vyhotoveny v českém a zároveň anglickém jazyce (viz kapitolu 16.1 těchto Soutěžních podmínek).

Grafická část soutěžního návrhu na soutěžním panelu bude zadavateli odevzdána fyzicky – v listinné podobě.

8.3. Náležitosti obsahu a uspořádání textové části v 1. fázi soutěže

Textová část (publikace) bude obsahovat textové vyjádření návrhu doplněné o grafická vyjádření návrhu ze soutěžních panelů a bude zpracována v českém a zároveň anglickém jazyce (viz kapitolu 16.1 těchto Soutěžních podmínek).

Textová část bude požadována v rozsahu do 60 stran A3 (celkový rozsah české i anglické verze).

Textová část bude závazně obsahovat:

- a) stručnou anotaci návrhu,
- b) popis vize základního uspořádání a strategie rozvoje zájmového území,
- c) popis zasazení vize zájmového území do širšího kontextu,
- d) popis detailu prostorového a funkčního řešení 2 ploch v rámci řešeného území zobrazených na soutěžních panelech,
- e) popis vize jedné architektonické, krajinářské, umělecké či jiné intervence,
- f) návrh strukturovaného profesního přístupu k řešení jednotlivých částí následné zakázky, včetně návrhu ceny za zpracování jednotlivých následných zakázek.

Textová část bude odevzdána jako jeden soubor *.pdf. vložním na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK.

8.4. Digitální podoba grafické části návrhu v 1. fázi soutěže

Digitální podoba návrhu bude obsahovat panely grafické části ve formátu *.pdf v rozlišení pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v tiskovinách soutěže (kvalita minimálně 150 dpi).

Účastník odevzdá soutěžní návrh v digitální podobě vložním na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK.

8.5. Dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži v 1. fázi soutěže

Dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži:

- a) **čestné prohlášení prokazující splnění podmínek uvedených v kapitole 5.1 dle vzoru PF2**, který je podkladem soutěže,
- b) **čestné prohlášení prokazující složení soutěžního týmu dle podmínek uvedených v kapitole 5.2 a doporučení uvedených v kapitole 5.3 a vypořádání**

autorských práv k návrhu v soutěžním týmu dle vzoru PF4, který je podkladem soutěže,

budou zadavateli odevzdány vložení na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK.

Tyto dokumenty doporučujeme odevzdat ve formátu *.pdf.

8.6. Obálka nadepsaná „Kontaktní údaje“ v 1. fázi soutěže

Obálka „Kontaktní údaje“ bude obsahovat **vyplněný a podepsaný formulář PF1**, který je podkladem soutěže.

Obálka bude zalepená, neporušená, zcela neprůhledná a označená „Kontaktní údaje“ a bude odevzdána fyzicky – v listinné podobě.

9. Požadavky na obsah soutěžního návrhu v 2. fázi soutěže

9.1. Náležitosti soutěžního návrhu v 2. fázi soutěže

Soutěžní návrh bude závazně obsahovat:

- a) grafická vyjádření návrhu dle kapitoly 9.3
- b) textovou část dle kapitoly 9.4
- c) digitální podobu grafické části návrhu dle kapitoly 9.5
- d) dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle kapitoly 9.6
- e) obálku nadepsanou „Kontaktní údaje“ dle kapitoly 9.7

9.2. Upřesnění požadavků a náležitostí návrhu v 2. fázi soutěže

Požadavky na soutěžní návrhy v 2. fázi soutěže obsažené v těchto Soutěžních podmínkách budou upřesněny ve výzvě k účasti ve 2. fázi soutěže zasílané účastníkům, jejichž návrhy do 2. fáze porota vybere.

9.3. Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části v 2. fázi soutěže

Předpokládáme, že grafická část návrhu bude uspořádána na 4 až 6 panelech formátu A0 z lehkého materiálu pro výstavní účely.

Předpokládáme, že v rámci grafické části bude na soutěžních panelech zobrazeno:

1. až 3. panel	situace řešeného území v měřítku 1 : 5 000 s vymezením funkčních ploch a jejich základním funkčním a prostorovým upořádáním
	zasazení konceptu řešeného území do širšího kontextu zájmového území
	situace podrobnějšího řešení funkčního a prostorového uspořádání konkrétních zastavitelných ploch v měřítku 1 : 2 000 (jejich výběr bude specifikován ve výzvě do 2. fáze)
3. až 5. panel	schéma koncepce dopravní obslužnosti území
	schéma koncepce technické infrastruktury
	schéma cílového stavu krajiny
	schéma dokladující návrh majetkoprávních vztahů v území

	schéma dokladující návrh etapovitosti realizace navrženého konceptu s vyznačením podmiňujících projektů
	další schémata, skici a jiná zobrazení dokladující návrh řešení témat zadání
4. až 6. panel	schéma sítě míst vhodných pro umístění architektonických či uměleckých projektů, intervencí do území
	architektonické či umělecké řešení iniciačního projektu
	vizualizace dokladující zasazení tohoto prvku do území
	návrh nejdůležitějších principů tvorby veřejných prostranství kolem Milady, které by měly být součástí budoucího design manuálu území

Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh.

Veškeré texty, které budou zobrazeny na panelech, budou vyhotoveny v českém a zároveň anglickém jazyce (viz kapitolu 16.1 těchto Soutěžních podmínek).

Uspořádání jednotlivých grafických vyjádření řešení na panelech bude ponecháno na účastnících.

Grafická část soutěžního návrhu na soutěžním panelu bude zadavateli odevzdána fyzicky – v listinné podobě.

9.4. Náležitosti obsahu a uspořádání textové části v 2. fázi soutěže

Textová část (publikace) bude obsahovat textové vyjádření návrhu doplněné o grafická vyjádření návrhu ze soutěžních panelů a bude zpracována v českém a zároveň anglickém jazyce (viz kapitolu 16.1 těchto Soutěžních podmínek).

Textová část bude požadována v rozsahu do 80 stran A3 (celkový rozsah české a anglické verze).

Předpokládáme, že textová část bude obsahovat:

- a) stručnou anotaci návrhu,
- b) popis vize koncepce uspořádání a strategie rozvoje řešeného území,
- c) popis zasazení koncepce řešeného území do kontextu zájmového území,
- d) popis detailu prostorového a funkčního řešení 2 zastavitelných ploch zobrazených na soutěžních panelech,
- e) popis koncepce jednotlivých témat zadání,
- f) popis jedné architektonické, krajinářské, umělecké či jiné intervence,
- g) popis nejdůležitějších principů tvorby veřejných prostranství kolem Milady, které by měly být součástí budoucího design manuálu území,
- h) návrh strukturovaného profesního přístupu k řešení jednotlivých částí následné zakázky, včetně návrhu ceny za zpracování jednotlivých následných zakázek,

i) odpovědi na otázky specifikované porotou ve výzvě k účasti v 2. fázi soutěže.

Textová část bude odevzdána jako jeden soubor *.pdf. vložení na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK.

9.5. Digitální podoba grafické části návrhu v 2. fázi soutěže

Účastník předá soutěžní návrh v digitální podobě vložení na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK.

Digitální podoba návrhu bude obsahovat panely grafické části ve formátu *.pdf v rozlišení pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v tiskovinách soutěže (kvalita minimálně 150 dpi).

9.6. Dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži v 2. fázi soutěže

Dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži:

- a) **čestné prohlášení prokazující splnění podmínek uvedených v kapitole 5.1 dle vzoru PF2**, který je podkladem soutěže,
- b) **čestné prohlášení prokazující složení soutěžního týmu dle podmínek uvedených v kapitole 5.2 a doporučení uvedených v kapitole 5.3 a vypořádání autorských práv k návrhu v soutěžním týmu dle vzoru PF4**, který je podkladem soutěže,

budou zadavateli odevzdány vložení na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK.

Tyto dokumenty doporučujeme odevzdat ve formátu *.pdf.

9.7. Obálka nadepsaná „Kontaktní údaje“ v 2. fázi soutěže

Obálka „Kontaktní údaje“ bude obsahovat **vyplněný a podepsaný formulář PF1**, který je podkladem soutěže.

Obálka bude zalepená, neporušená, zcela neprůhledná a označená „Kontaktní údaje“ a bude odevzdána fyzicky – v listinné podobě.

10. Požadavky na úpravu a anonymitu soutěžních návrhů v 1. a 2. fázi soutěže

10.1. Náležitosti označení návrhu a jeho částí

Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující. Pokud účastník zvolí jinou formu označení, nesmí jím být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky – v listinné podobě budou označeny následovně:

- v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu,
- v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo panelu,
- v dolní části uprostřed označeny textem „JEZERO MILADA“.

10.2. Náležitosti obalu návrhu

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky – v listinné podobě by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – JEZERO MILADA“.

Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení, ani za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

10.3. Podmínky anonymity soutěžního návrhu

Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

Vzhledem k nutnosti dodržet anonymitu odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

Česká komora architektů Josefská 6
118 00 Praha 1 – Malá Strana

Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržet anonymitu odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.

Za porušení požadavků na zachování anonymity se považuje i nedodržení požadavků na obálku „Kontaktní údaje“ uvedené v kapitole 8.6 a 9.7 těchto Soutěžních podmínek.

10.4. Důsledky nesplnění závazných požadavků na soutěžní návrhy

Návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky na obsah návrhu dle kapitoly 8 a 9 těchto Soutěžních podmínek, poruší požadavky na zachování anonymity soutěže dle kapitoly 10.3 těchto Soutěžních podmínek, případně nebudou odevzdány ve lhůtě pro odevzdání návrhů dle kapitoly 13.7.3 a 13.12.3 těchto Soutěžních podmínek, porota vyřadí z posuzování.

Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

11. Kritéria hodnocení návrhů

11.1. Kritéria hodnocení pro 1. fázi soutěže

Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) celková urbanistická a krajinářská kvalita návrhu,
- b) kvalita řešení vize architektonického detailu,
- c) míra respektu k základním principům sdílené vize rozvoje jezera Milada a zadání soutěže,
- d) míra realizovatelnosti navržené strategie rozvoje.

11.2. Kritéria hodnocení pro 2. fázi soutěže

Pro hodnocení návrhů ve 2. fázi soutěže se kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) celková urbanistická a krajinářská kvalita návrhu,
- b) kvalita řešení architektonického detailu,
- c) míra respektu k základním principům sdílené vize rozvoje jezera Milada a zadání soutěže,
- d) míra realizovatelnosti navržené strategie rozvoje.

Kritéria pro hodnocení návrhů v 2. fázi soutěže budou specifikována ve výzvě k účasti ve 2. fázi soutěže zasílané účastníkům, jejichž návrhy do 2. fáze porota vybere.

11.3. Hodnocení návrhů porotou

Návrhy budou hodnoceny porotou na základě znalostí a zkušeností jejích členů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, leč subjektivním názorem poroty.

12. Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

12.1. Celková částka na ceny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži se stanovuje ve výši 3 875 000 Kč (slovy: tři miliony osm set sedmdesát pět korun českých).

12.2. Ceny

První cena se stanovuje ve výši 1 250 000 Kč (slovy: jeden milion dvě stě padesát tisíc korun českých).

Druhá cena se stanovuje ve výši 950 000 Kč (slovy: devět set padesát tisíc korun českých).

Třetí cena se stanovuje ve výši 625 000 Kč (slovy: šest set dvacet pět tisíc korun českých).

12.3. Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

Mezi účastníky 1. fáze soutěže, jejichž soutěžní návrh nebude zadavatelem v průběhu posuzování vyloučen ze soutěže z důvodu nedodržení soutěžních podmínek, bude rozdělena částka 1 050 000 Kč, (slovy: jeden milion padesát tisíc korun českých), maximálně však bude jednomu soutěžnímu návrhu přiznána částka 175 000 Kč (slovy: sto sedmdesát pět tisíc korun českých).

12.4. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení či neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

12.5. Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži

Ceny a náhrady udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

Ceny a náhrady výloh udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

13. Průběh soutěže

13.1. Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

Soutěžní podmínky jednotliví členové poroty písemně odsouhlasili po online ustavujícím jednání dne 3. 4. a 9. 4. 2020. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.

Soutěžní podmínky schválil zadavatel dne 3. 6. 2020

Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 14. 5. 2020 dopisem č. j. 332-2020/DP/Ze.

13.2. Zahájení soutěže

Soutěž je zahájena odesláním oznámení o zahájení soutěže k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona o zadávání veřejných zakázek. Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání žádostí o účast.

13.3. Podání žádostí o účast

Žádosti o účast v rozsahu dle kapitoly 6 se předkládají prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK v termínu do 31. července 2020.

Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji E-ZAK.

13.4. Posouzení žádostí o účast a snížení počtu účastníků

Datum zasedání poroty k posouzení žádostí o účast se stanovuje předběžně na srpen 2020. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

Zadavatel posoudí žádosti o účast z hlediska splnění podmínek účasti uvedených v kapitole 5 těchto Soutěžních podmínek. Porota vyhodnotí žádosti o účast dle kritérií uvedených v kapitole 6.4 a navrhne zadavateli **výběr předběžně 6 účastníků soutěže.**

Na základě stanoviska poroty zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků, vyzve vybrané účastníky k podání soutěžních návrhů a oznámí zbývajícím uchazečům o účast své rozhodnutí o jejich vyloučení ze soutěže. Současně všem zašle zápis o posuzování žádostí o účast.

13.5. Prohlídka řešeného území

Prohlídka řešeného území s výkladem zadavatele se předpokládá v září 2020. Přesný termín a podrobnosti k prohlídce místa budou vybraným účastníkům soutěže sděleny spolu s výzvou k podání návrhů v 1. fázi soutěže.

Celé řešené území je kromě areálu ocelárny Chabařovice volně přístupné. Terénní průzkum řešeného území je možný kdykoliv.

13.6. Vysvětlení soutěžních podmínek v 1. fázi soutěže

Za podmínek uvedených v kapitole 7.3 mohou účastníci požadovat vysvětlení soutěžních podmínek v otázce předmětu a zadání soutěže předběžně do 5. října 2020 a v oblasti organizačních aspektů soutěže předběžně do 12. listopadu 2020. Tyto termíny budou upřesněny vybraným účastníkům ve výzvě k podání návrhů v 1. fázi soutěže a zveřejněny na profilu zadavatele v E-ZAK a na webových stránkách soutěže.

Zadavatel zveřejní vysvětlení s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka k organizačním aspektům soutěže do 3 pracovních dnů od doručení žádosti, k otázkám předmětu soutěže předběžně do 15. října 2020 na profilu zadavatele v E-ZAK a na webu soutěže.

13.7. Odevzdání soutěžních návrhů v 1. fázi soutěže

13.7.1. Způsob odevzdání listinné části návrhu

V listinné podobě bude doručena:

- **část soutěžního návrhu zobrazená na soutěžních panelech** (dle kapitoly 8.2 těchto Soutěžních podmínek)
- **obálka „Kontaktní údaje“** (kapitola 8.6 těchto Soutěžních podmínek)

Tuto část návrhu lze odevzdat od pondělí do pátku v době od 10 do 17 hod. sekretáři soutěže na adrese

ONplan lab, s. r. o.

Karmelitská 379/18

118 00 Praha 1, Czech Republic

13.7.2. Způsob odevzdání elektronicky podávané části návrhu

Elektronicky, vložením na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK budou doručeny:

- **textová část návrhu** (kapitola 8.3 těchto Soutěžních podmínek)
- **digitální podoba grafické části návrhu** (kapitola 8.4 těchto Soutěžních podmínek)
- **dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži v 1. fázi soutěže** (kapitola 8.5 těchto Soutěžních podmínek)

Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji E-ZAK.

13.7.3. Lhůta pro podání návrhů v 1. fázi soutěže

Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, **se předběžně stanovuje na 30. listopadu 2020 v 17 hodin středoevropského času.** Termín odevzdání návrhů v 1. fázi soutěže bude upřesněn

vybraným účastníkům ve výzvě k podání návrhů v 1. fázi soutěže a zveřejněn na profilu zadavatele v E-ZAK a na webových stránkách soutěže. Minimálně tříměsíční lhůta pro zpracování návrhů bude zachována.

Rozhoduje skutečná přítomnost soutěžního návrhu odevzdávaného v listinné podobě v místě určení a zároveň čas odevzdání elektronicky podávané části návrhu vložením na profil zadavatele v elektronickém nástroji zadavatele E-ZAK.

Účastníka, který podá soutěžní návrh po tomto termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.

V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu ve lhůtě pro odevzdání návrhů v 1. fázi soutěže.

Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a čase převzetí.

13.8. Přezkoušení návrhů v 1. fázi soutěže

Přezkoušení návrhů provede sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

Obálky „Kontaktní údaje“ zůstanou nerozlepeny. Kontrolu částí návrhu odevzdávaných elektronicky provede zadavatelem pověřená osoba zavázaná mlčenlivostí.

Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

13.9. Hodnotící zasedání poroty v 1. fázi soutěže

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů v 1. fázi soutěže se stanovuje předběžně na prosinec 2020. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

Porota posoudí předložené návrhy dle kritérií pro hodnocení návrhů v 1. fázi soutěže (kapitoly 11.1 těchto Soutěžních podmínek) a navrhne zadavateli k vyzvání do 2. fáze soutěže 3 účastníky.

13.10. Výzva vybraným účastníkům k účasti ve 2. fázi soutěže

Na základě stanoviska poroty zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků. Zadavatel zajistí vyzvání účastníků, jejichž návrhy byly vybrány pro 2. fázi soutěže, k účasti ve 2. fázi. Zároveň zadavatel oznámí zbývajícím účastníkům své rozhodnutí o jejich vyloučení. Současně všem zašle zápis z jednání poroty.

Výzvu a oznámení o vyloučení ze soutěže provede zadavatelem pověřená osoba zavázaná mlčenlivostí, která otevře obálky „Kontaktní údaje“. Porotci, sekretář

soutěže, přezkušovatel a přizvaní odborníci nebudou seznámeni se jmény účastníků soutěže.

Součástí výzvy k předložení návrhů v 2. fázi soutěže budou doporučení poroty k dopracování jednotlivých návrhů a upřesnění soutěžních podmínek pro 2. fázi soutěže.

13.11. Vysvětlení soutěžních podmínek v 2. fázi soutěže

Za podmínek uvedených v kapitole 7.3 mohou účastníci požadovat vysvětlení soutěžních podmínek v otázce předmětu soutěže a zadání soutěže předběžně do 2. února 2021 a v oblasti organizačních aspektů soutěže předběžně do 8. března 2021. Tyto termíny budou upřesněny vybraným účastníkům ve výzvě k podání návrhů v 2. fázi soutěže a zveřejněny na profilu zadavatele v E-ZAK a na webových stránkách soutěže.

Zadavatel zveřejní vysvětlení s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka k organizačním aspektům soutěže do 3 pracovních dnů od doručení žádosti, k otázkám předmětu soutěže předběžně do 12. února 2021 na profilu zadavatele v E-ZAK a na webu soutěže.

13.12. Odevzdání soutěžních návrhů v 2. fázi soutěže

13.12.1. Způsob odevzdání listinné části návrhu

V listinné podobě bude doručena:

- **část soutěžního návrhu zobrazená na soutěžních panelech** (dle kapitoly 9.2 těchto Soutěžních podmínek)
- **obálka „Kontaktní údaje“** (kapitola 9.6 těchto Soutěžních podmínek)

Tuto část návrhu lze odevzdat kterýkoliv pracovní den v týdnu v době od 10 do 17 hod. sekretáři soutěže na adrese

ONplan lab, s. r. o.

Karmelitská 379/18

118 00 Praha 1, Czech Republic

13.12.2. Způsob odevzdání elektronicky podávané části návrhu

Elektronicky, vložení na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK budou doručeny:

- **textová část návrhu** (kapitola 9.3 těchto Soutěžních podmínek)
- **digitální podoba grafické části návrhu** (kapitola 9.4 těchto Soutěžních podmínek)
- **dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži v 1. fázi soutěže** (kapitola 9.5 těchto Soutěžních podmínek)

Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji E-ZAK.

13.12.3. Lhůta pro podání návrhů v 2. fázi soutěže

Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, **je předběžně stanoven na 26. března 2021 v 17 hodin středoevropského času.** Termín odevzdání návrhů v 2. fázi soutěže bude upřesněn vybraným účastníkům ve výzvě k podání návrhů v 2. fázi soutěže a zveřejněn na profilu zadavatele v E-ZAK a na webových stránkách soutěže. Minimálně tříměsíční lhůta pro zpracování návrhů bude zachována.

Rozhoduje skutečná přítomnost soutěžního návrhu odevzdávaného v listinné podobě v místě určení a zároveň čas odevzdání elektronicky podávané části návrhu na profil zadavatele v elektronickém nástroji zadavatele E-ZAK.

Účastníka, který podá soutěžní návrh po tomto termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.

V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu pro odevzdání návrhů v 2. fázi soutěže.

Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a čase převzetí.

13.13. Přezkoušení návrhů v 2. fázi soutěže

Přezkoušení návrhů provede sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

Obálky „Kontaktní údaje“ zůstanou nerozlepeny. Kontrolu částí návrhu odevzdávaných elektronicky provede zadavatelem pověřená osoba zavázaná mlčenlivostí.

Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

13.14. Hodnotící zasedání poroty v 2. fázi soutěže

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů v 2. fázi soutěže se stanovuje předběžně na březen až duben 2021. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

Porota stanoví na základě hodnotících kritérií pro 2. fázi soutěže pořadí návrhů a doporučí zadavateli zahájení JŘBU s vítězem/vítězi soutěže.

13.15. Protokol o průběhu soutěže

Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování a doporučení poroty zadavateli,
- b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů,
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů,
- d) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů,
- e) písemné zhodnocení všech návrhů,
- f) doporučení pro dopracování návrhů a upřesnění podmínek pro 2. fázi soutěže,
- g) údaje o účastnících a autorech,
- i) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty,
- j) čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců

Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

13.16. Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.

Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

Zadavatel odešle všem účastníkům výsledky soutěže a oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu/návrhů na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu/návrhů. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

13.17. Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení o výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

13.18. Ukončení soutěže

Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle §§ 241 až 244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny,
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán,
- c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

13.19. Zrušení soutěže

Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže před ukončením 1. fáze soutěže (před rozhodnutím zadavatele o snížení počtu účastníků v 1. fázi soutěže (bod 13.10 Soutěžních podmínek) je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že před zrušením soutěže v 1. fázi její podmínky převážně nebo z části již splnil, odškodné ve výši odpovídající množství odvedené práce, maximálně však 175 000,- Kč (slovy sto sedmdesát pět tisíc korun českých). V případě zrušení soutěže v 2. fázi soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků 2. fáze, který prokáže, že před zrušením soutěže v 2. fázi její podmínky převážně nebo z části již splnil, odškodné ve výši odpovídající množství odvedené práce, maximálně však 940 000,- Kč (slovy devět set čtyřicet korun českých).

V případě pochybností dohodne zadavatel rozsah splnění podmínek soutěže jednotlivými účastníky, jakož i výši poměrného podílu odškodnění odpovídajícímu množství odvedené práce s porotou.

13.20. Proplacení cen a náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži

Náhrady výloh v 1. fázi soutěže budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru návrhů postupujících do 2. fáze soutěže.

Ceny v 2. fázi soutěže budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu/návrhů nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

13.21. Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

14. Řešení rozporů

14.1. Námitky

Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.

Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o snížení počtu účastníků a do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.

Námitky podává účastník (dále jen stěžovatel) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu (v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu) a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

14.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.

Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

15. Autorská práva

15.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu,
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník,
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby,
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

15.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci komunikace soutěže a jejich výsledků.

Oceněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užití jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

Neoceněné a neodměněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

16. Ostatní podmínky

16.1. Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém a anglickém jazyce.

Žádost o účast v soutěži včetně portfolia referenčních prací bude vyhotovena v českém a zároveň anglickém jazyce.

Veškeré části soutěžního návrhu v 1. a 2. fázi soutěže budou vyhotoveny v českém a zároveň anglickém jazyce.

V případě rozporu je rozhodné znění dokumentů v českém jazyce.

16.2. Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s právním řádem České republiky.

16.3. Klausule o akceptování podmínek soutěže

Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

Použité zkratky:

E-ZAK – elektronický nástroj pro správu veřejných zakázek

JŘBU – jednací řízení bez uveřejnění

ČKA – Česká komora architektů

FS – fáze služeb (dle Standardu služeb architekta ČKA)

V Ústí nad Labem 3. 6. 2020

podpis zmocněného zástupce zadavatele